



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ВИШИ СУД У НИШУ**  
**Вожда Карађорђа 23**  
**Ниш**  
**02.12.2024. године**  
**Су IV 22- 32/2024**

На основу чл. 27 став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023), Виши суд у Нишу, у поступку набавке радова: **радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу**, дана 02.12.2024 године, упућује:

### **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

1. За набавку радова: - **радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу.**

**Редни број набавке 28 /2024**

**Подаци о наручиоцу:**

<b>Основни подаци</b>	<b>Наручилац</b>
Назив	Виши с суд у Нишу
Адреса	18000 Ниш, Вожда Карађорђа бр 23
ПИБ	106399334
Матични број	17772988
Одговорно лице	Председник суда Томислав Трајковић
Телефон	018/504-207
Телефакс	018/504-678
Е-маил	<a href="mailto:nabavke@ni.vi.sud.rs">nabavke@ni.vi.sud.rs</a>

**2. Предмет набавке** у смислу чл. 27 ст.1 Закона су радови: - радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу. - (ознака из општег речника набавки - ОРН -радови- - 45443000-4 - Фасадни радови Количина и опис предмета набавке (техничке карактеристике)):

Према предмеру:

#### ОПШТИ ОПИС РАДОВА

Општи опис на почетку појединих група радова односи се на све позиције радова те групе, изузев ако у опису позиција није другачије описана.

- Сви радови морају бити изведени према техничким прописима солидно и квалитетно, а материјал мора одговарати у свему према одредбама важећх стандарда.
- Уколико материјал у појединим позицијама није назначен или није довољно јасно прецизиран у погледу квалитета , извођач је дужан да употреби само првокласан материјал уз договор и сагласност надзорног органа.
- Сви радови обухваћени предмером, односно предрачуном морају се извести у свему по општем опису и појединачним описима из предрачуна, и по важећим техничким прописима.
- Сви радови обухваћени предмером, односно предрачуном, предвиђени су као потпуно готови, са свим потребним припремним и завршним радовима - све спремно за употребу.
- Јединичном ценом за сваки рад предвиђен овим предрачуном обухваћени су:
- Потпуно довршење са свим предрадњама, транспортом и свим осталим операцијама.
- Све потребне покретне и непокретне радне, транспортне и помоћне скеле, са израдом, одвозом. Исто важи и за помоћне привремене објекте и нормалан растур и отпатке материјала.
- Све хигијенско-техничке заштитне мере за све запослене раднике.
- Потребна штемовања шлицева, пробијање отвора у зидовима и међуспратним конструкцијама, крпљење шлицева, рупа и рабицирање шлицева.
- Чишћење радног места за време извођења радова као и завршно чишћење по завршетку радова са одвозом шута на градску депонију.

Ред. Број	ВРСТА РАДОВА	Јед. мер е	Количин а
<b>I</b>	<b>Припремни радови</b>		
1	<b>Монтажа и демонтажа цевасте скеле</b>	м2	200.00
	По свој површини дворишне фасаде зграде монтирати челичну цевасту фасадну скелу у свему према важећим прописима. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. Платформе од фосни или металних табли извести на сваких 2 м висине. Са спољне стране платформи поставити талпе насатице. У приземном делу, над комуникацијама и дворишним улазима у зграду, као интегрални део скеле, извести надстрешницу од фосни или плоча којом ће се заштитити корисници дворишта зграде. Сву спољну површину скеле застрти јутом или перфорираном ПВЦ фолијом/ мрежом која мора бити отпорна, уредно постављена, затегнута, везана за вертикалну конструкцију скеле и одржавана током трајања радова. Позиција подразумева и демонтажу скеле након завршетка радова.		
2	<b>Набавка и постављање заштитне ПВЦ фолије</b>	Паушално	
	Набавити и причвршћивањем на штокове поставити на свим фасадним отворима заштиту од одговарајуће ПВЦ фолије. Фолију причврстити дрвеним летвицама, водећи рачуна да се не оштете столарски елементи и стакла. На отворима са пластичним и металним оквиром користити водоотпорну самолепиву траку. Отворе који се морају отварати ради комуникација заштитити на начин који ће им омогућити функцију. Заштиту одржавати и по потреби обнављати за све време радова.		
<b>Припремни радови</b>			
<b>II</b>	<b>Радови на рушењу и демонтажи</b>		
3	<b>Демонт. и уклањање апликација, каблова итд.</b>	Паушално	

	Демонтирати и уклонити са свих третираних површина предметног дела фасаде и венца дворишне фасаде све каблове, све елементе фиксиране за констрикцију зида и све провизорне апликације и сл. Демонтаже вршити уз учешће специјализованих радника. При избору елемената за уклањање изоставити елементе громобранске инсталације, исту сачувати и обезбедити од оштећења. Сав уклоњени материјал сложити и складиштити у складишту које одреди надзорни орган.	4		
<b>Радови на рушењу и демонтажи</b>				
<b>III</b>	<b>Фасадерски радови</b>			
4	<b>ОБИЈАЊЕ МАЛТЕРА</b>	м2	70.00	
	Са свих спољних површина дворишних зидова зграде обити малтер, кламфама очистити спојнице до дубине од 2 цм, а површину опека очистити челичним четкама и опрати водом. Шут прикупљати и скцесивно односити на дневну градилишну депонију.			
5	<b>Санација пукотина у фасадним зидовима</b>	Паушално		
	По обијању малтера са површина фасадних зидова са надзорним органом утврдити постојање пукотина или растрешених места у фасадним зидовима и њихову величину и положај унети у дневник. Пукотине санирати убризгавањем цементног малтера под притиском.			
6	<b>Припрема за поправку пукотина и ивица сокле</b>	м2	4.00	
	Пукотине, рупе и ивице сокле очистити од крхотина и нестабилних комада, а где год је могуће, без непотребног проширивања рупе доспети до опеке, пукотине испрати водом под притиском. Уколико се при чишћењу од крхотина појаве, рабицирати веће рупе челичном мрежом, мање рупе снабдети челичним анкерима и све испрскати цементним млеком.			
7	<b>Заштита сокле силиконским премазом</b>	м2	5.00	
	На чисту површину сокле нанети у два слоја силиконски премаз (Хидрофоб Р или сл.) поступком према упутству произвођача.			
8	<b>Рестаурација главног венца</b>	м1	5.00	

	<p>Главни венац целом дужином очистити од наслага боје и прљавштине опрати и ретуширати. Оштећене делове које означаи надзорни орган потпуно обити до подлоге, кламфама очистити припадајуће спојнице до дубине 2 цм, подлогу опрати и набацити цементни шприц.</p> <p>Преко шприца нанети слој продужног малтера, справљен са просејаним шљунком "јединицом" и обратити док венац не добије профил. Малтер за завршни слој справити са ситним песком и обрадити док се не добије фин профил са правим ивицама идентичан постојећем.</p> <p>Обратити посебну пажњу на егализацију са сачуваним старим профилем венца.</p>	5	
9	<b>Малтерисање обијених фасадних површина</b>	м2	70.00
	<p>Кречни Rofix Renoplus( или еквивалентно) дебљине минимално 3 цм односно до дебљине постојећег малтера нанети на предходно припремљену подлогу третирану транспареним предпремазом истог произвођача са алгицидним и фунгицидним својствима који учвршћује минералне подлоге (Rofix PP 201 Silica LF) или Rofix PP 301 Hidro LF Hidrosol дубински, универзални, непигментирани транспарентни, паропропусни предпремаз за мање чврсте подлоге. Безбојан, изједначава упијање подлоге и побољшава приоњивост.</p>		
10	<b>Израда завршног слоја фасаде</b>	м2	70.00
	<p>Завршни слој свих површина дворишне фасаде зграде израдити декоративним завршним малтером. За малтерисање равног зида треба користити малтер намењен малтерисању влагом засићених зидова, реномираних произвођача (rofix, hema, или производи еквивалентни њиховим). Готова смеша материјала се добија у цаковима са упутствима за употребу и надзор произвођача што једино гарантује добар резултат извођења радова. Све радове потребно је изводити искључиво по упутству произвођача. Завршни слој извести истовремено, односно по плану који одобри надзорни орган како би се постигла једнообразна обрада. Подлогу предходно импрегнирати. Пре употребе сав материјал припремити у свој потребној количини и повремено</p>		

	добро измешати да би се избегле промене нијансе. Након обраде фасаду штитити најмање 24 часа од утицаја атмосферилија. Пре почетка израде завршног слоја израдити пробне узорке и од надзорног органа прибавити одобрење тона и површине. Предлажу се производи röfix, hema, или проиводиеквивалентни њиховим, а извођач може уз одобрење инвеститора применити одговарајуће еквивалентне производе другог произвођача.	6		
11	<b>Бојење фасаде</b>	м2	145.00	
	Након потребног периода сушења завршног малтера наноси се боја Röfix PE 516 SIS MICRO боја за санацију пукотина која је паропропусна, високопокривна, еластична и флексибилна боја која се темељи на стабилној полимер еластичној силикатно/силиконској структури.			
<b>Фасадерски радови</b>				
<b>IV Браварски радови</b>				
12	<b>Поправка оgrade рампе</b>	паушално		
	Оgrade на делу приступне рампе од цевастих челичних профила рестаурирати уређивањем постојећих и израдом недостајућих елемената у свему према постојећим. Све радити у одговарајућем поступку са материјалом одговарајућег пресека. Проверити места анкеровања и оштећена и лабава лежишта обрадити и стабилизovati.			
<b>Браварски радови</b>				
<b>V Лимарски радови</b>				
13	<b>Демонтажа олучне фасадне лимарије</b>	м1	25.00	
	При замени елемената детаљи лимарије олука и опшива се морају очувати идентични постојећим односно аутентичним. Хоризонтални олуци су лежећи, полигоналног. Као материјал треба применити поцинковани лим. Пажљиво извршити потпуну демонтажу хоризонталних лежећих олука и одложити на депонију у дворишту зграде. Пажљиво сачувати монтажне елементе (носаче висећих			

	олука, биксне, обујмице и тд.).	7	
14	<b>Демонтажа заштитне фасадне лимарије</b>	м1	8.40
	Пажљиво извршити потпуну демонтажу опшивке солбанака код прозора. Сачувати карактеристичне фрагменте и узорке и однети у радионицу, а остатак однети на депонију.		
15	<b>Опшивање солбанка лимом (р.ш.&lt;40 цм)</b>	м1	8.40
	Набавка материјала, радионичка припрема, допрема на градилиште и уграђивање солбанка прозора од поцинкованог лима 0,6 мм. Испод лима солбанка поставити слој тер-папира. Стране солбанка према зиду и штоку подићи у вис 25 мм и учврстити у шток прозора закивањем на размаку до 80 мм. Предњу страну солбанка учврстити „машницама“ лемљеним за главе поцинкованих холцшрафова постављених у подлогу помоћу већ постојећих пакница или помоћу пластичних типлова.		
16	<b>Израда дужине самплеха (р.ш.&lt;40 цм)</b>	м1	25.00
	Набавка / радионичка израда и допрема на градилиште самплеха за коју је по демонтажи постојеће фасадне лимарије грађевинском књигом констатовано да се не може користити. Нови елементи самплеха по обради и материјалу морају одговарати постојећим.		
17	<b>Израда лежећих олука (р.ш. приближно 70 цм)</b>	м1	25.00
	Набавка / радионичка израда и допрема на градилиште хоризонталних лежећих олука и прибора за монтажу за коју је по демонтажи постојеће фасадне лимарије грађевинском књигом констатовано да се не може користити. Нови олуци по пресеку и материјалу морају одговарати постојећим.		
18	<b>Монтажа самплеха испод лежећих олука</b>	м1	25.00

	Монтажа смплеха испод лежећег олука од поцинкованог лима, развијене ширине (р.ш.) до 40 цм, дебљине 0,60 мм. Окапницу смплеха препустити преко ивице венца 3 цм. Смплекс постављен преко венца за подлогу причврстити преко пакница или утиповати, на размаку 33 до 50 цм. Поцинковане шрафове преклопити парчетом цинка и залетовати.	8	
19	<b>Монтажа хоризонталних лежећих олука</b>		25.00
	Монтажа лежећих олука од поцинкованог лима, развијене ширине (РШ) до 70 цм, дебљине 0,60 мм. Олуке спајати нитнама. једноредно са максималним размаком 3 цм и летовати калајем од најмање 40%. Држаче лежећих олука урадити од поцинкованог флаха 25x5 мм и нитовати са предње стране олука нитнама О 4 мм, на размаку до 80 цм.		
<b>Лимарски радови</b>			

<b>VI</b>	<b>Остали радови</b>		
20	<b>Грубо дневно чишћење градилишта</b>	Паушално	
	У току радова у више наврата извршити чишћење градилишта (тротоара на месту где је вртшен утовар / истовар, дворишта зграде, комуникација) са преносом шута и отпада на дневну градилишну депонију. При чишћењу, настојати да се спречи загађење простора прашином и ситним шутом.		
21	<b>Прикупљање и одвоз шута на градску депонију</b>	м3	5.00
	Свакодневно, у више наврата у току радног времена и коначно и обавезно на крају радног времена прикупљени шут и отпад са дневне градилишне депоније изнети, утоварити на возило и одвести на градску депонију. По завршетку радова и уклањању градилишта прикупити сав преостали шут и отпад, изнети га, утоварити на возило и одвести на градску депонију.		
22	<b>Чишћење градилишта по завршетку радова</b>	Паушално	
	По завршетку свих радова и одвожењу шута и отпада, брижљиво очистити и опрати простор градилишта, нарочито коришћене и запрљане просторе суседа, комуникације (ходнике, двориште и сл.) и делове тротоара и коловоза који су коришћени за утовар / истовар. Са простора дворишта који су коришћени као градилишне депоније уклонити		



	постављене ограде, надстрешнице и сл., простор очистити и довести у пређашње стање.	9	
23	<b>Прање прозора по завршетку радова</b>	м2	13.00
	По завршетку свих радова извршити чишћење и прање свих прозора и врата на дворишној фасади. Пажљиво механички очистити све површине и опрати водом са додатком одговарајућих хемијских средстава.		
<b>Остали радови</b>			

**Напомена:**

**Све позиције обухватају набавку и транспорт материјала за уграђивање, помоћног, односно потрошног материјала, као и накнаду за стручни и помоћни рад.**

Радови се изводе у ул. Војда Карађорђа бр. 23, у дворишту, улаз из Стефана Првовенчаног бр. 1, на делу фасаде у унутрашњем дворишту зграде „Палате правде“ у Нишу. Наручилац се обавезује да омогући несметани приступ месту извођења радова.

Радови се могу изводити у радно време Наручиоца (7.30 – 15.30 часова) али тако да не ометају рад запослених и уз претходну сагласност Наручиоца, затим после радног времена, а по потреби и суботом и недељом. Радови који су бучни или на било који други начин ометају радни процес Наручиоца, могу се изводити искључиво после радног времена или викендима.

Рок за извођење радова који су предмет набавке је 30 дана од дана увођења у посао.

У случају накнадних радова, изабрани привредни субјект дужан је да пре њиховог започињања обезбеди сагласност Наручиоца за извођење истих, као и за њихову цену.

Изабрани привредни субјект у обавези је да поштује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, као и Закона о управљању отпадом.

Извођач радова дужан је да радове који су предмет набавке врши квалитетно, према правилима струке и преузима потпуну одговорност за квалитет извршених радова.

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје.

Изабрани привредни субјект дужан је обезбедити поверљивост информација, до којих евентуално дође у току реализације радова којису предмет набавке.

**3. Подаци о врсти поступка:** Предметни поступак набавке конципиран је као поступак набавке у складу са чл.27 ст.1 („Службени гласник РС”, бр. 91/2019 и 92/2023), на коју се Закон не примењује.

**4. Процењена вредност набавке: 950.000,00 динара са ПДВ-ом.**

**5. Критеријум за избор најповољније понуде:** Избор најповољније понуде вршиће се по критеријуму најниже понуђене цене без ПДВ-а. Уколико две или више понуда садрже исту понуђену цену без ПДВ-а, биће изабрана понуда која има краћи рок испоруке. Уколико две или више

понуда имају исту понуђену цену и исти рок испоруке биће изабрана понуда која је раније примљена код наручиоца.

**6. Критеријум за квалитативни избор привредног субјекта:**

**Технички и стручни капацитет**

<b>Списак изведених радова</b>	
Правни основ:	<b>Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.</b>
Начин доказивања испуњености критеријума:	<b>Привредни субјект дужан је да поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.</b>
Питање / тражени подаци у изјави:	<b>У референтном периоду привредни субјект је извео следеће радове:</b>

**Услови**

**Потребно је да понуђач докаже да је у последње три године извео минимум 3 радова на фасади или друге одговарајуће радове (под термином последње 3 године се подразумева период од три године уназад од дана који је одређен као рок за подношење понуда.**

**Финансијски и економски капацитет**

Други економски или финансијски услови	
Правни основ:	Члан 116. став 1.-Наручилац може у документацији о набавци да одреди финансијски и економски капацитет којим се обезбеђује да привредни субјекти имају финансијску и економску способност потребну за извршење уговора о јавној набавци.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Неопходно је да понуђач испуни следеће: * да у последње три године које претходе дану упућивања позива није био у блокади. Ово се утврђује достављањем Потврде Народне банке Србије да понуђач у последње три године које претходе дану упућивања позива није био у блокади.
Питање / тражени подаци у изјави:	У погледу других економских или финансијских капацитета, привредни субјект изјављује:

**Услови**

**Неопходно је да понуђач испуни следеће:**

**\* да у последње три године које претходе дану упућивања позива није био у блокади**

**Ово се утврђује достављањем Потврде Народне банке Србије да понуђач у последње три године које претходе дану упућивања позива није био у блокади**

**7. Обавезни елементи понуде:**

1. Образац понуде (Образац 1)
2. Модел уговора (Образац 2)
3. Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац 3)
4. Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац 4)
5. Изјава о интегритету поступка (Образац 5)
6. Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац 6)

**8. Припремање понуде:** Понуде се морају урадити по форми и садржају на обрасцу понуде који се прилаже уз позив за достављање понуда. **Понуду и услове понуде потписује и печатом оверава одговорно лице понуђача.**

**1. Начин и место подношења понуда:** Рок за подношење понуда је до **04.12.2024. године до 12,00 часова.** Понуда се сматра благовременом ако је у просторије наручиоца примљена до **04.12.2024. године до 12,00 часова.** Понуде се могу поднети на мејл: [nabavke@ni.vi.sud.rs](mailto:nabavke@ni.vi.sud.rs) или лично на адресу наручиоца **Виши суд у Нишу, ул. Војда Карађорђа бр.23, 18000 Ниш, са знаком „за набавку радова на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу-не отврати“.**

**2.** Понуђач је дужан да обезбеди да понуда стигне код Наручиоца до означеног дана и часа. Понуда која буде примљена након одређеног дана и часа биће враћена понуђачу као неблаговремена и неће бити разматрана.

**УСЛОВИ ПОНУДЕ:**

- Понуђена цена урачунава све зависне трошкове (царина, осигурање, транспорт и слично);
- Понуда важи најмање 90 дана од дана достављања.

**Начин и рок плаћања:** авансно плаћање на рачун привредног субјекта, до максималног износа од 100% вредности уговора, у року од пет дана од дана достављања средства обезбеђења (менице) за

повраћај авансног плаћања и предрачуна од стране изабраног привредног субјекта (изабрани привредни субјект дужан је да без одлагања, у року од два дана од исплате аванса - уговорене цене, испостави Наручиоцу авансни рачун, а након примопредаје предметних радова и коначан рачун).

8. **Рок за доношење одлуке о додели уговора:** Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 3 дана од истека рока за достављање понуда.
9. **Лице за контакт:** Катарина Коцић 018/504-207. (У периоду одређеном за припрему и достављање понуда све додатне информације могу се захтевати путем мејла [nabavke@ni.vi.sud.rs](mailto:nabavke@ni.vi.sud.rs))

## ВИШИ СУД У НИШУ

Образац 1

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за набавку радова: - радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу.

Подаци о понуђачу:

Основни подаци	Понуђач
Назив	
Адреса	
ПИБ	
Матични број	
Број рачуна	
Одговорно лице	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	

На основу позива Вишег суда у Нишу достављамо понуду за набавку **радова** у складу са наведеним условима из Позива и поштујући све важеће стандарде и прописе, **на начин:** (заокружити)

а) самостално	б) заједничка понуда	ц) са подизвођачем
---------------	----------------------	--------------------

Број понуде: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2024. године.

Рок важења понуде \_\_\_\_\_

(понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуде)

У складу са позивом за подношење понуде за предметну набавку, дајемо понуду како следи:

Ред. Број	ВРСТА РАДОВА	Јед. мере	Количина	Јединична цена		Укупно (без пореза)
<b>I</b>	<b>Припремни радови</b>					
1	<b>Монтажа и демонтажа цевасте скеле</b>	м2	200.00		Дин	
	По свој површини дворишне фасаде зграде монтирати челичну цевасту фасадну скелу у свему према важећим прописима. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. Платформе од фосни или металних табли извести на сваких 2 м висине. Са спољне стране платформи поставити талпе насатице. У приземном делу, над комуникацијама и дворишним улазима у зграду, као интегрални део скеле, извести надстрешницу од фосни или плоча којом ће се заштитити корисници дворишта зграде. Сву спољну површину скеле застрти јутом или перфорираном ПВЦ фолијом/ мрежом која мора бити отпорна, уредно постављена, затегнута, везана за вертикалну конструкцију скеле и одржавана током трајања радова. Позиција подразумева и демонтажу скеле након завршетка радова.					
2	<b>Набавка и постављање заштитне ПВЦ фолије</b>	Паушално			Дин	
	Набавити и причвршћивањем на штокове поставити на свим фасадним отворима заштиту од одговарајуће ПВЦ фолије. Фолију причврстити дрвеним летвицама, водећи рачуна да се не оштете столарски елементи и стакла. На отворима са пластичним и металним оквиром користити водоотпорну самолепиву траку. Отворе који се морају отворати ради комуникација заштитити на начин који ће им омогућити функцију. Заштиту одржавати и по потреби обнављати за све време радова.					
<b>Припремни радови</b>						

<b>II Радови на рушењу и демонтажи</b>						
3	<b>Демонт. и уклањање апликација, каблова итд.</b>	Паушално			Дин	
	Демонтирати и уклонити са свих третираних површина предметног дела фасаде и венца дворишне фасаде све каблове, све елементе фиксиране за констрикцију зида и све провизорне апликације и сл. Демонтаже вршити уз учешће специјализованих радника. При избору елемената за уклањање изоставити елементе громобранске инсталације, исту сачувати и обезбедити од оштећења. Сав уклоњени материјал сложити и складиштити у складишту које одреди надзорни орган.					
<b>Радови на рушењу и демонтажи</b>						
<b>III Фасадерски радови</b>						
4	<b>ОБИЈАЊЕ МАЛТЕРА</b>	м2	70.00		Дин	
	Са свих спољних површина дворишних зидова зграде обити малтер, кламфама очистити спојнице до дубине од 2 цм, а површину опека очистити челичним четкама и опрати водом. Шут прикупљати и склесивно односити на дневну градилишну депонију.					
5	<b>Санација пукотина у фасадним зидовима</b>	Паушално			Дин	
	По обијању малтера са површина фасадних зидова са надзорним органом утврдити постојање пукотина или растрешених места у фасадним зидовима и њихову величину и положај унети у дневник. Пукотине санирати убризгавањем цементног малтера под притиском.					
6	<b>Припрема за поправку пукотина и ивица сокле</b>	м2	4.00		Дин	
	Пукотине, рупе и ивице сокле очистити од крхотина и нестабилних комада, а где год је могуће, без непотребног проширивања рупе доспети до опеке, пукотине испрати водом под притиском. Уколико се при чишћењу од крхотина појаве, рабицирати веће рупе челичном мрежом, мање рупе снабдети челичним анкерима и све испрскати цементним млеком.					
7	<b>Заштита сокле силиконским премазом</b>	м2	5.00		Дин	
	На чисту површину сокле нанети у два слоја силиконски премаз (Хидрофоб Р или сл.) поступком према упутству произвођача.					
8	<b>Рестаурација главног венца</b>	м1	5.00			

	<p>Главни венац целом дужином очистити од наслага боје и прљавштине опрати и ретуширати. Оштећене делове које означаи надзорни орган потпуно обити до подлоге, кламфама очистити припадајуће спојнице до дубине 2 цм, подлогу опрати и набацити цементни шприц.</p> <p>Преко шприца нанети слој продужног малтера, справљен са просејаним шљунком "јединицом" и обратити док венац не добије профил. Малтер за завршни слој справити са ситним песком и обрадити док се не добије фин профил са правим ивицама идентичан постојећем.</p> <p>Обратити посебну пажњу на егализацију са сачуваним старим профилем венца.</p>	15				
9	<b>Малтерисање обијених фасадних површина</b>	м2	70.00		Дин	
	Кречни Rofix Renoplus( или еквивалентно) дебљине минимално 3 цм односно до дебљине постојећег малтера нанети на предходно припремљену подлогу третирану транспареним предпремазом истог произвођача са алгицидним и фунгицидним својствима који учвршћује минералне подлоге (Rofix PP 201 Silica LF) или Rofix PP 301 Hidro LF Hidrosol дубински, универзални, непигментирани транспарентни, паропропусни предпремаз за мање чврсте подлоге. Безбојан, изједначава упијање подлоге и побољшава приоњивост.					
10	<b>Израда завршног слоја фасаде</b>	м2	70.00		Дин	
	Завршни слој свих површина дворишне фасаде зграде израдити декоративним завршним малтером. За малтерисање равног зида треба користити малтер намењен малтерисању влагом засићених зидова, реномираних произвођача (rofix, hema, или производи еквивалентни њиховим). Готова смеша материјала се добија у џаковима са упутствима за употребу и надзор произвођача што једино гарантује добар резултат извођења радова. Све радове потребно је изводити искључиво по упутству произвођача. Завршни слој извести истовремено, односно по плану који одобри надзорни орган како би се постигла једнообразна обрада. Подлогу предходно импрегнирати. Пре употребе сав материјал припремити у свој потребној количини и повремено					

	добро измешати да би се избегле промене нијансе. Након обраде фасаду штитити најмање 24 часа од утицаја атмосферелија. Пре почетка израде завршног слоја израдити пробне узорке и од надзорног органа прибавити одобрење тона и површине. Предлажу се производи röfix, hema, или проиводиеквивалентни њиховим, а извођач може уз одобрење инвеститора применити одговарајуће еквивалентне производе другог произвођача.	16				
11	<b>Бојење фасаде</b>	м2	145.00		Дин	
	Након потребног периода сушења завршног малтера наноси се боја Röfix PE 516 SIS MICRO боја за санацију пукотина која је паропропусна, високопокривна, еластична и флексибилна боја која се темељи на стабилној полимер еластичној силикатно/силиконској структури.					
<b>Фасадерски радови</b>						
<b>IV Браварски радови</b>						
12	<b>Поправка ограде рампе</b>	паушално			Дин	
	Ограде на делу приступне рампе од цевстих челичних профила рестаурирати уређивањем постојећих и израдом недостајућих елемената у свему према постојећим. Све радити у одговарајућем поступку са материјалом одговарајућег пресека. Проверити места анкеровања и оштећена и лабава лежишта обрадити и стабилизирати.					
<b>Браварски радови</b>						
<b>V Лимарски радови</b>						
13	<b>Демонтажа олучне фасадне лимарије</b>	м1	25.00		Дин	
	При замени елемената детаљи лимарије олука и опшива се морају очувати идентични постојећим односно аутентичним. Хоризонтални олуци су лежећи, полигоналног. Као материјал треба применити поцинковани лим. Пажљиво извршити потпуну демонтажу хоризонталних лежећих олука и одложити на депонију у дворишту зграде. Пажљиво сачувати монтажне елементе (носаче висећих					



	олука, биксне, обујмице и тд.).	17				
14	<b>Демонтажа заштитне фасадне лимарије</b>	м1	8.40		Дин	
	Пажљиво извршити потпуну демонтажу опшивке солбанака код прозора. Сачувати карактеристичне фрагменте и узорке и однети у радионицу, а остатак однети на депонију.					
15	<b>Опшивање солбанка лимом (р.ш.&lt;40 цм)</b>	м1	8.40		Дин	
	Набавка материјала, радионичка припрема, допрема на градилиште и уграђивање солбанка прозора од поцинкованог лима 0,6 мм. Испод лима солбанка поставити слој тер-папира. Стране солбанка према зиду и штоку подићи у вис 25 мм и учврстити у шток прозора закивањем на размаку до 80 мм. Предњу страну солбанка учврстити „машницама“ лемљеним за главе поцинкованих холцшрафова постављених у подлогу помоћу већ постојећих пакница или помоћу пластичних типлова.					
16	<b>Израда дужине самплеха (р.ш.&lt;40 цм)</b>	м1	25.00		Дин	
	Набавка / радионичка израда и допрема на градилиште самплеха за коју је по демонтажи постојеће фасадне лимарије грађевинском књигом констатовано да се не може користити. Нови елементи самплеха по обради и материјалу морају одговарати постојећим.					
17	<b>Израда лежећих олука (р.ш. приближно 70 цм)</b>	м1	25.00		Дин	
	Набавка / радионичка израда и допрема на градилиште хоризонталних лежећих олука и прибора за монтажу за коју је по демонтажи постојеће фасадне лимарије грађевинском књигом констатовано да се не може користити. Нови олуци по пресеку и материјалу морају одговарати постојећим.					
18	<b>Монтажа самплеха испод лежећих олука</b>	м1	25.00			

	Монтажа смплеха испод лежећег олука од поцинкованог лима, развијене ширине (р.ш.) до 40 цм, дебљине 0,60 мм. Окапницу смплеха препустити преко ивице венца 3 цм. Смплекс постављен преко венца за подлогу причврстити преко пакница или утипловати, на размаку 33 до 50 цм. Поцинковане шрафове преклопити парчетом цинка и залетовати.	18				
19	<b>Монтажа хоризонталних лежећих олука</b>		25.00			
	Монтажа лежећих олука од поцинкованог лима, развијене ширине (РШ) до 70 цм, дебљине 0,60 мм. Олуке спајати нитнама. једноредно са максималним размаком 3 цм и летовати калајем од најмање 40%. Држаче лежећих олука урадити од поцинкованог флаха 25x5 мм и нитовати са предње стране олука нитнама О 4 мм, на размаку до 80 цм.					
<b>Лимарски радови</b>						

<b>VI</b>	<b>Остали радови</b>					
20	<b>Грубо дневно чишћење градилишта</b>	Паушално			Дин	
	У току радова у више наврата извршити чишћење градилишта (тротоара на месту где је вртшен утовар / истовар, дворишта зграде, комуникација) са преносом шута и отпада на дневну градилишну депонију. При чишћењу, настојати да се спречи загађење простора прашином и ситним шутом.					
21	<b>Прикупљање и одвоз шута на градску депонију</b>	м3	5.00		Дин	
	Свакодневно, у више наврата у току радног времена и коначно и обавезно на крају радног времена прикупљени шут и отпад са дневне градилишне депоније изнети, утоварити на возило и одвести на градску депонију. По завршетку радова и уклањању градилишта прикупити сав преостали шут и отпад, изнети га, утоварити на возило и одвести на градску депонију.					
22	<b>Чишћење градилишта по завршетку радова</b>	Паушално			Дин	
	По завршетку свих радова и одвожењу шута и отпада, брижљиво очистити и опрати простор градилишта, нарочито коришћене и запрљане просторе суседа, комуникације (ходнике, двориште и сл.) и делове тротоара и коловоза који су коришћени за утовар / истовар. Са простора дворишта који су коришћени као градилишне депоније уклонити					

	постављене ограде, надстрешнице и сл., простор очистити и довести у пређашње стање.	19				
23	<b>Прање прозора по завршетку радова</b>	м2	13.00		Дин	
	По завршетку свих радова извршити чишћење и прање свих прозора и врата на дворишној фасади. Пажљиво механички очистити све површине и опрати водом са додатком одговарајућих хемијских средстава.					
<b>Остали радови</b>						

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>						
<b>I</b>	<b>Припремни радови</b>				Дин	
<b>II</b>	<b>Радови на рушењу и демонтажи</b>				Дин	
<b>III</b>	<b>Фасадерски радови</b>				Дин	
<b>IV</b>	<b>Браварски радови</b>				Дин	
<b>V</b>	<b>Лимарски радови</b>				Дин	
<b>VI</b>	<b>Остали радови</b>				Дин	
<b>Укупно (без пореза)</b>					Дин	
<b>Порез</b>					<b>%</b>	Дин
<b>Укупно са порезом од ___%</b>					Дин	

**Напомена:**

**Све позиције обухватају набавку и транспорт материјала за уграђивање, помоћног, односно потрошног материјала, као и накнаду за стручни и помоћни рад.**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуда подноси група понуђача



## 2.Образац 2- МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНИ СУД У НИШУ  
Су IV-22- 32 /2024-  
\_\_\_\_\_ 2024. Године  
НИШ

**УГОВОР О НАБАВЦИ –РАДОВА:** радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу.

### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ УГОВОРНИХ СТРАНА:**

1. **ВИШЕГ СУДА У НИШУ**, улица Војда Карађорђа бр 23, ПИБ 106399334, матични број 17772988, кога заступа Председник суда Томислав Трајковић (у даљем тексту: Наручилац).

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Добављач**), кога заступа \_\_\_\_\_.

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је Наручилац, у складу са чланом 27. став 1 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019 и 92/2023), спровео поступак набавке на коју се Закон не примењује, број 28/2024

Да је Понуђач доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу Уговора и чини његов саставни део (у даљем тексту: Понуда) у којој је наведена укупна цена износу од \_\_\_\_\_ без урачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са урачунатим ПДВ-ом;

Да понуда у потпуности одговара захтевима из документације Наручиоца;

Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број Су IV-22-32/24-\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### **Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка радова: **радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу**, за потребе Вишег суда у Нишу, у складу са описом и техничким спецификацијама исказаним у позиву Наручиоца и изабраној понуди Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог уговора.

#### ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

##### **Члан 2.**

Добављач се обавезује да Наручиоцу изврши радове: **радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу** из члана 1 Уговора, у складу са правилима струке и законским прописима, нормативима и стандардима за ову врсту добара.

#### ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

##### **Члан 3.**

Укупна вредност набавке **радова: радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу**, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан<sup>21</sup> 4.**

Добављач нема право на повећање уговорене цене.

Добављач је у обавези да изврши радове, тако да одговарају техничкој спецификацији, у складу са законским нормативима, стандардима и правилима струке.

#### **РОК И МЕСТО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ**

##### **Члан 5.**

Радови се изводе у ул. Вожда Карађорђа бр. 23, у дворишту, улаз из Стефана Првовенчаног бр. 1, на делу фасаде у унутрашњем дворишту зграде „Палате правде2 у Нишу. Наручилац се обавезује да омогући несметани приступ месту извођења радова.

Радови се могу изводити у радно време Наручиоца (7.30 – 15.30 часова) али тако да не ометају рад запослених и уз претходну сагласност Наручиоца, затим после радног времена, а по потреби и суботом и недељом. Радови који су бучни или на било који други начин ометају радни процес Наручиоца, могу се изводити искључиво после радног времена или викендима.

Добављач се обавезује да изврши радовеу року од \_\_\_\_\_ радних дана (не дуже од 30 радних дана) од дана упућивања позива за увођење у посао.

#### **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

##### **Члан 6.**

Изабрани привредни субјект у обавези је да поштује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, као и Закона о управљању отпадом.

Извођач радова дужан је да радове који су предмет набавке врши квалитетно, према правилима струке и преузима потпуну одговорност за квалитет извршених радова.

Изабрани привредни субјект дужан је обезбедити поверљивост информација, до којих евентуално дође у току реализације радова којису предмет набавке.

#### **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

##### **Члан 7.**

Добављач гарантује квалитет издршене радове из чл.1 Уговора, у року од \_\_\_\_\_ месеца(не мање од 24 месеца), у складу са струком, законским прописима и стандардима.

#### **ПЛАЋАЊЕ**

##### **Члан 8.**

Наручилац се обавезује да плаћање врши авансно- 100% аванс на рачун Добављача број \_\_\_\_\_ који се води код пословне банке \_\_\_\_\_, до максималног износа од 100% вредности уговора, у року од пет дана од дана достављања средства обезбеђења (менице) за повраћај авансног плаћања и предрачуна од стране изабраног привредног субјекта (изабрани привредни субјект дужан је да без одлагања, у року од два дана од исплате аванса - уговорене цене, испостави Наручиоцу авансни рачун, а након примопредаје предметних радова и коначан рачун).

**ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА****Члан 9.**

Лица одговорна за примопредају добра, квалитативни и квантитативни пријем, комуникацију са добављачем, за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза, као и за упућивање захтева за рекламацију су Вукадин Тошић- домар и Данијел Радуловић-руководилац правосудне страже 018/504-207.

Лице одговорно за праћење и контролисање финансијског извршења уговора је Александра Спаасески, шеф рачуноводства Вишег суда у Нишу, контакт телефон 018/504- 203 .

**РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА****Члан 10.**

Рок трајања уговора је до дана извршења, не дуже од годину дана од дана потписивања

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 11.**

У реализацији овог уговора уговорне стране ће поступити са пажњом доброг привредника. За све што није уговорено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и одговарајућих подзаконских аката.

**Члан 12.**

Спорна питања из овог уговора уговорне стране ће покушати да реше путем међусобног споразумевања, а ако не постигну споразум онда ће спор решити пред надлежним судом.

**Члан 13.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Потврђујем да у поступку набавке бр. 34 испуњавам критеријум за квалитативни избор привредног субјекта у погледу техничког и стручног капацитета.

Дана \_\_\_\_\_ 2024. године

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

Образац 4

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Потврђујем да у поступку набавке бр. 34 испуњавам критеријум за квалитативни избор привредног субјекта у погледу финансијског капацитета.

Дана \_\_\_\_\_ 2024. године

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

Образац 5

**ИЗЈАВА О ИНЕГРИТЕТУ ПОСТУПКА**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је своју понуду за набавку добра \_\_\_\_\_ (навести врсту добра), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и гарантује тачност података у понуди.

Дана \_\_\_\_\_ 2024. године

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице привредног субјекта \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] да не постоје основи за искључење на основу чл. 111. и 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 91/19и 92/23, у даљем тексту: Закон) у поступку набавке број 34, чији је предмет набавка **радови на санацији и рестаурацији дела фасаде у унутрашњем делу дворишта зграде „Палате правде“ у Нишу.**, и то:

1. Привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.

2. Привредни субјект је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

3. Привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито исплату уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција.

4. Не постоји сукоб интереса, у смислу овог Закона, који не може да се отклони другим мерама.

5. Привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања Наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или издавања наруџбенице.



6. Привредни субјект у периоду од претходне три <sup>25</sup> године од дана истека рока за подношење понуда није био уговорна страна у раније закљученом уговору о јавној набавци или уговору о концесији чија је последица била раскид тог уговора, наплата средства обезбеђења, накнада штете или др

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право да пре доделе уговора захтева од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија достављање свих или појединих доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Привредни субјект може да доказује тражене критеријуме било којим документом из чије се садржине несумњиво може утврдити испуњеност захтеваног критеријума.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

---

---